

PROCÈS SELECTIU PER A LA COBERTURA DEFINITIVA D'UNA PLAÇA D'AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA , ADSCRITA A L'ÀREA DE CULTURA I FESTES, EN RÈGIM DE PERSONAL LABORAL FIX, PER VIA D'ESTABILITZACIÓ DE L'OCUPACIÓ TEMPORAL (EXP. 998/2021)

Tercera prova: Coneixements generals i específics

Primer exercici: Qüestionari – màxim 20 punts

1. Quina d'aquestes atribucions no és de l'alcalde/essa
 - a. Dictar Bans
 - b. Dirigir, inspeccionar i impulsar els serveis i obres municipals
 - c. **L'aprovació de la plantilla de personal**
 - d. Exercir la prefectura de la policia municipal

2. D'acord amb la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, amb caràcter general, en els contractes menors, la tramitació de l'expedient exigirà:
 - a. L'informe de l'òrgan de contractació i l'aprovació de la despesa
 - b. **L'informe de l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte, l'aprovació de la despesa i la incorporació de la factura corresponent.**
 - c. L'informe de l'òrgan de contractació, l'aprovació de la despesa i la incorporació de la factura corresponent.
 - d. L'informe de l'òrgan de contractació, l'aprovació de la despesa, la incorporació de la factura corresponent i la incorporació del justificant de pagament de la factura.

3. Qui forma el pressupost de l'entitat local?
 - a. La intervenció municipal
 - b. El regidor d'Hisenda
 - c. Els regidors de les diferents àrees de govern
 - d. **L'Alcalde/ssa president/a**

4. D'acord amb la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, llevat que normativament es prevegi un termini superior, els convenis podran tenir una durada:
 - a. **Que no podrà ser superior als 4 anys, prorrogables per un període de fins a 4 anys addicionals.**
 - b. Que no podrà ser superior als 2 anys, prorrogables per un període de fins a 4 anys addicionals.
 - c. Que no podrà ser superior als 4 anys, prorrogables per un període de fins a 2 anys addicionals.
 - d. Que no podrà ser superior als 2 anys, prorrogables per un període de fins a 2 anys addicionals.

5. Les sessions del Ple poden ser:
 - a. Sempre seran ordinàries
 - b. Poden ser ordinàries i extraordinàries
 - c. Poden ser ordinàries, extraordinàries i extraordinàries de caràcter urgent.
 - d. Poden ser ordinàries, extraordinàries, extraordinàries de caràcter urgent i constitutives.

6. Quin d'aquests documents no forma part del pressupost dels ens locals:
 - a. La memòria explicativa
 - b. L'annex de personal de l'entitat local
 - c. L'annex de les inversions de l'exercici
 - d. Les bases reguladores de les subvencions de l'exercici

7. Quin d'aquest documents no ha de formar part de l'expedient administratiu, d'acord amb l'article 70.4 de la Llei 39/2015?
 - a. La sol·licitud
 - b. La documentació adjunta a la sol·licitud
 - c. El resum de l'estat de tramitació i actuacions que s'han produït en l'expedient
 - d. La notificació de la resolució

8. Quin d'aquests no és un dret recollit al Títol I de la Constitució:
 - a. Dret a la vida i integritat física i moral
 - b. Dret a l'honor, intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge
 - c. Dret a escollir lliurement la residència i a circular pel territori nacional
 - d. Dret a ser indemnitzat per tota lesió que pateixin en qualsevol dels seus béns i drets, excepte en els casos de força major.

9. D'acord amb l'article 137 de la constitució, l'estat espanyol s'organitza territorialment en:
 - a. Municipis, províncies i en les comunitats autònomes que es constitueixin.
 - b. Municipis, comarques, províncies i en les comunitats autònomes que es constitueixin.
 - c. Municipis, vegueries, comarques, províncies i en les comunitats autònomes que es constitueixin.
 - d. Municipis i províncies, únicament.

10. L'estatut d'autonomia de Catalunya està recollit en una norma amb rang de:
 - a. Llei orgànica
 - b. Llei ordinària
 - c. Decret Llei
 - d. Reglament autonòmic

11. La competència per a l'aprovació de les ordenances i reglaments municipals correspon a:
- L'alcalde/essa
 - La Junta de Govern Local
 - El Ple Municipal**
 - La Junta de Portaveus
12. En relació amb la contractació del sector públic digues quina d'aquestes afirmacions és certa:
- La contractació del sector públic resta sotmesa als principis de llibertat d'accés a les licitacions, publicitat i transparència dels procediments, únicament.
 - D'acord amb l'article 8 de la norma que regula la contractació del sector públic, els procediments de contestació no estan sotmesos al principi de publicitat.
 - La contractació del sector públic resta sotmesa als principis de llibertat d'accés a les licitacions, publicitat i transparència dels procediments, i no discriminació i igualtat de tracte entre els licitadors.**
 - La contractació del sector públic no es materialitzarà en cap cas per mitjans electrònics.
13. En el procediment administratiu, amb caràcter general, els informes seran:
- Preceptius i no vinculants
 - Facultatius i no vinculants**
 - Preceptius i vinculants
 - Facultatius i vinculants
14. En el procediment administratiu la resolució forma part de la fase:
- D'iniciació
 - D'ordenació
 - D'instrucció
 - De finalització**
15. Quin és el termini màxim per a dictar i notificar una resolució d'un recurs d'alçada:
- 15 dies
 - 1 mes
 - 2 mesos
 - 3 mesos**

16. D'acord amb l'article 11.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, els elements del municipi són:
- El territori i la població
 - La població i l'administració municipal
 - L'organització pública i la població
 - El territori, la població i la organització**
17. Quina de les següents competències del Ple és delegable?
- L'alteració de la qualificació jurídica dels béns de domini públic.
 - La declaració de lesivitat dels actes de l'entitat local**
 - L'aprovació de la plantilla de personal
 - Totes les competències anteriors són indelegables.
18. El termini per esmenar una instància presentada sense complir els requisits legals és de...
- 10 dies naturals
 - 10 dies hàbils**
 - 15 dies naturals
 - 15 dies hàbils
19. Quin d'aquests actes administratius no s'ha de motivar?
- Els actes que limitin drets subjectius o interessos legítims
 - Els actes que se separen del criteri seguit en actuacions precedents
 - Els actes favorables i que atorguen drets als ciutadans**
 - Els actes que resolen recursos administratius
20. D'acord amb la Llei 39/2015, als efectes de còmput de terminis, es considera que són dies inhàbils....
- Els dissabtes, diumenges i els declarats festius**
 - Els diumenges i els declarats festius
 - Els diumenges, els declarats festius i els dies no laborables.
 - Els caps de setmana
21. El contracte en el sector públic:
- Mai pot preveure una pròrroga
 - Únicament pot preveure una pròrroga
 - Pot preveure una o diverses pròrrogues sempre que les característiques siguin inalterables durant el període en què aquestes durin**
 - Pot preveure diverses pròrrogues però mai superiors a 2 anys

22. Es consideren contactes menors de subministraments o serveis:
- Els que tenen valor estimat de 15.000,00€ IVA inclòs
 - Els que tenen valor estimat de 15.000,00€ IVA exclòs**
 - Els que tenen valor estimat de 18.000,00€ IVA inclòs
 - Els que tenen valor estimat de 18.000,00€ IVA exclòs
23. El ple de la corporació és convocat per:
- La Junta de govern local
 - L'Alcalde/essa amb l'assistència del secretari/ària municipal
 - Una quarta part dels regidors i regidores
 - L'Alcalde**
24. Els procediments s'iniciaran d'ofici per qualsevol acord de l'òrgan competent:
- Per pròpia iniciativa o com a conseqüència d'una ordre superior
 - Per petició raonada d'altres òrgans
 - Per denúncia
 - Totes són correctes**
25. Les aplicacions pressupostàries de despesa es desglossen en:
- Àrees polítiques i articles
 - Regidories i programes
 - Capítols i articles
 - Àrees polítiques i capítol**
26. Les despeses de personal del pressupost:
- Van a qualsevol capítol dependent de l'àrea de despesa
 - Sempre van al capítol 2
 - Sempre van al capítol 1**
 - Poden anar al capítol 1 o 2 segons el tipus de contracte que s'estableixi.
27. D'acord amb l'art. 67 de la Llei Municipal i de Règim local de Catalunya, en tots els municipis, s'han de prestar entre d'altres, els següents serveis mínims:
- Enllumenat públic, cementiri, tractament de residus, abastament domiciliari d'aigua potable, clavegueres, instal·lacions esportives d'ús públic.
 - Enllumenat públic, cementiri, tractament de residus, abastament domiciliari d'aigua potable, clavegueres, serveis socials bàsics
 - Enllumenat públic, cementiri, tractament de residus, abastament domiciliari d'aigua potable, clavegueres, pavimentació i conservació de vies públiques.**
 - Enllumenat públic, cementiri, tractament de residus, abastament domiciliari d'aigua potable, clavegueres, serveis socials bàsics i mercat municipal.

28. D'acord amb la Llei de contractes del Sector Públic, la manca o insuficiència de crèdit és causa de nul·litat de ple dret del contracte administratiu:
- Sol en cas de tramitació ordinària
 - Excepte en la tramitació d'urgència
 - Sense l'aprovació expressa del Ple de la corporació
 - En qualsevol cas
29. Els procediments administratius s'inicien d'ofici:
- Per acord del servei competent, per iniciativa d'una persona interessada o com a conseqüència d'una ordre superior, a petició raonada d'altres òrgans o per denúncia
 - Per acord de l'òrgan competent, per iniciativa d'una altra Administració o com a conseqüència d'una petició raonada d'altres departaments o per una queixa
 - Per decisió de l'òrgan interessat, per iniciativa pròpia o com a conseqüència d'una ordre superior, a petició raonada d'altres òrgans o per denúncia
 - Per acord de l'òrgan competent, per iniciativa pròpia o com a conseqüència d'una ordre superior, a petició raonada d'altres òrgans o per denúncia
30. Quin títol de la Constitució del 1978 està dedicat a la regulació de la cultura?
- El Títol II
 - El Títol VI
 - El Títol X
 - Cap dels anteriors
31. Segons l'article 47.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, els convenis:
- No es poden formalitzar amb subjectes de dret privat
 - No poden tenir efectes jurídics
 - No poden tenir per objecte prestacions pròpies dels contractes
 - Totes les respostes anteriors són correctes
32. Com es denominen les normes que contenen l'adaptació a les disposicions generals en matèria pressupostària, a l'organització i circumstàncies pròpies de l'entitat?
- Bases de resolució
 - Bases d'execució
 - Bases específiques
 - Bases normatives pressupostàries

33. El procediment ordinari de concessió de subvencions es tramitarà:
- De forma nominativa en els pressupostos dels ens territorials que les concedeixin
 - De forma directa
 - En règim de concurrència competitiva
 - Indistintament en règim de concurrència competitiva o de forma directa
34. En quin article de la Constitució del 1978 es contempla el dret a l'accés a la cultura
- A l'Article 41
 - A l'Article 42
 - A l'Article 43
 - A l'Article 44
35. El servei de biblioteca pública és obligatori en municipis de:
- Més de 2000 habitants
 - Més de 3000 habitants
 - Més de 5000 habitants
 - En tots els municipis
36. Un sistema organitzatiu complet per a la gestió d'un equipament cultural ha de contemplar les àrees funcionals següents:
- Gestió d'activitats, gestió de públic, manteniment i seguretat, administració i recursos
 - Gestió de l'equipament, gestió administrativa i programació d'activitats
 - Direcció i administració, manteniment i conservació, recursos humant i activitats
 - Participació, gestió, organització i avaluació
37. La finalitat de la gestió de la qualitat en una proposta cultural és:
- Atendre de manera diligent les queixes i els suggeriments dels usuaris
 - L'equilibri entre la proposta oferta i les expectatives i percepcions dels usuaris o públics a qui va dirigida
 - Aplicar mesures correctores al detectar deficiències en el servei.
 - Elaborar projectes culturals d'acord amb la política cultural local
38. Quan la gestió participativa d'un equipament cultural es realitza mitjançant òrgans de caràcter consultiu no vinculant, es considera:
- Participació directa
 - Participació mitxa
 - Participació indirecta
 - Participació consultiva

39. Indica en quina fase del procés de desenvolupament d'un projecte cultural es recomana realitzar una avaluació:
- Al finalitzar la redacció del projecte
 - Al finalitzar l'execució del projecte
 - No es necessari realitzar-la si s'estima que el resultat del mateix ha estat satisfactori
 - Es necessari avaluar el projecte en totes les fases del seu desenvolupament
40. Quines qüestions bàsiques s'han de considerar per l'elaboració d'una Pla d'usos d'un equipament cultural
- Marc conceptual de l'equipament, previsió de l'ús global, mapa conceptual i distribució funcional dels espais
 - L'entorn associatiu local i les necessitats dels diferents grups socials
 - El projecte artístic, els recursos i el model financer
 - El model de gestió i el reglament d'ús de les instal·lacions

..... PREGUNTES DE RESERVA

41. Quina és la funció dels indicadors en l'avaluació dels projectes culturals:
- Orientar la formulació dels objectius
 - Conèixer els processos associats a la finalitat del projecte
 - Establir les diferents fases d'avaluació durant el projecte
 - Medir i compara en períodes successius per verificar el compliment dels objectius establerts
42. Quina de les següents activitats culturals o festives no s'ha realitzat mai a Sant Pol de Mar:
- Sant Pol Rock
 - Sant Pol Doc
 - Sant Pol Fest
 - Mostra Gastronòmica
43. Quines són les competències pròpies de les entitats locals en matèria de cultura:
- Museus, biblioteques i escoles de música
 - Fomentar el coneixement del patrimoni cultural local i la valoració de les arts
 - Facilitar l'accés a les expressions culturals de totes les manifestacions artístiques
 - La promoció de la cultura i d'equipaments culturals

44. Segons la Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives per una activitat de fins a 150 persones de públic:
- a. No és preceptiva la constitució d'una assegurança de responsabilitat civil
 - b. Es requereix d'una assegurança de responsabilitat civil amb un capital assegurat de 300.000,00€
 - c. Es requereix d'una assegurança de responsabilitat civil amb un capital assegurat de 400.000,00€
 - d. Es requereix d'una assegurança de responsabilitat civil amb un capital assegurat de 600.000,00€
45. Quin tipus d'activitats requereixen d'una Pla d'Autoprotecció:
- a. Els edificis amb capacitat o aforament superior a 500 persones
 - b. Ens espais delimitats quan les activitats amb un nombre d'assistents i participants previstos igual o superior a 1000 persones
 - c. En espais a l'aire lliure quan el nombre d'assistents i participants previstos sigui igual o superior a 5.000 persones
 - d. Cap de les anteriors respostes és correcta