



Ajuntament de
Sant Pol de Mar

P0823500D

ANUNCI NÚM. 78/2020

Per Decret d'Alcaldia núm. 599/2020, del dia 6 de novembre de 2020, s'apravà la convocatòria dels pisos d'allotjament temporal en situacions d'exclusió social, la part dispositiva del qual es transcriu a continuació:

“PRIMER.- APROVAR la convocatòria dels pisos d'allotjament temporal en situació d'exclusió social, el text íntegre de la qual és el següent :

“CONVOCATÒRIA DEL RECURS: PISOS D'ALLOTJAMENT TEMPORAL EN SITUACIONS D'EXCLUSIÓ SOCIAL
CODI DE LA CONVOCATÒRIA: 1/2020

1.-Indicació de l'aprovació del Reglament i diari oficial on s'ha publicat:

Per acord del Ple Municipal de data 9 de Gener de 2020, s'apravà el Reglament d'adjudicació i gestió del funcionament intern del recurs de pisos d'allotjament temporal en situacions de risc d'exclusió social. I publicat al BOP de data 9/3/2020. Posteriorment el Ple Municipal del dia 28/10/2020, aprovà una modificació de l'esmentat reglament, en forma d'Annex IX, publicat al BOP del dia 5/11/2020.

2.- Finalitat , Objecte i Preu:

a) Article 2. Definició del servei

L'Ajuntament de Sant Pol de Mar prestarà un servei residencial temporal i transitoridestinat a cobrir les necessitats de les persones i les unitats de convivència residents al municipi que es trobin en situació de vulnerabilitat i/o d'exclusió social i/o residencial per motius econòmics o socials, i per aquelles situacions especials derivades de la pèrdua o del risc de pèrdua de l'habitatge, o d'altres situacions similars com l'habitatge precari, sobre ocupat o l'infrahabitatge.

Aquest servei es presta en habitatges de titularitat pública, per a períodes temporal entre 6 mesos i un any, amb pròrroga màxima de dos anys. Hi haurà una Educadora Social que serà la referent del projecte i farà el seguiment dels casos acordant un pla de treball per tal que el pas per aquests habitatges sigui un recurs de forma temporal. Les persones i unitats familiars adjudicatàries dels habitatges d'inclusió social temporal es responsabilitzaran a més del lloguer mensual acordat, dels subministraments, que pagaran a l'Ajuntament de Sant Pol de Mar.

b) Article 3. En l'actualitat l'Ajuntament de Sant Pol de Mar disposa de quatre habitatges amb les característiques següents:

Adreça	Capacitat	Cost mensual
<i>C/ Havana, núm. 25-30 bloc1, 1r 14ena</i>	<i>Max 2 persones</i>	<i>221,53€/mes</i>
<i>C/ Havana, núm. 25-30 bloc1, 3r 5ena</i>	<i>Max 3 persones</i>	<i>303,34€/mes</i>
<i>C/ Ignasi Mas Morell, nº12 2n-1ra</i>	<i>Max 4 persones</i>	<i>360€/mes</i>
<i>C/ Ignasi Mas Morell, nº12 2n -2na</i>	<i>Max 4 persones</i>	<i>360€/mes</i>



3.- Requisits d' accés i documentació a presentar :

Podran ser beneficiaris/àries les persones físiques que compleixin amb els requisits de l'art.5 i presentin la documentació que consta a l'art. 9, del Reglament aprovat.

4.- Procediment de concessió:

1.- La persona sol·licitant haurà de presentar una sol·licitud segons model normalitzat que haurà de ser lliurada davant el Registre General de l'Ajuntament de Sant Pol de Mar. Aquesta sol·licitud s'acompanyarà de la documentació necessària d'acord amb l'art. 9 del Reglament, i Annex V i Annex VII del Reglament.

La tramitació de la sol·licitud no genera per si mateixa cap dret a l'adjudicació d'un habitatge. S'ha de presentar una única sol·licitud per unitat de convivència

2.- Si no s'acompanya la documentació necessària justificativa de la situació de la persona sol·licitant, els serveis socials bàsics requeriran a la part interessada que presenti la documentació en el termini improrrogable de deu dies a partir de l'endemà de la notificació del requeriment. Si passat aquest termini no s'ha presentat la documentació es considerarà que desisteix de la petició i s'arxivarà la sol·licitud.

3.- Una vegada s'ha cursat la sol·licitud, els serveis socials municipals inicien el procés de valoració i elaboració d'informe o acreditació de la situació de necessitat.

Si s'escau, es podran demanar altres informes per tal d'acreditar la situació al·legada. S'estableix un termini de 20 dies hàbils per aquesta part del procediment.

4.- Els serveis socials bàsics han de fer la proposta de la persona o unitat de convivència, mitjançant informe de necessitats d'habitatge a la Regidora de Serveis Socials per tal que aquesta l'elevi a la Comissió de Valoració i Seguiment.

5.- La Comissió de Valoració i Seguiment ha d'avaluar la situació d'acord amb els criteris establerts en l'art. 10 del Reglament i emetre el corresponent informe motivat i acta signada per totes les persones integrants i ha de fer proposta de resolució de l'adjudicació a la J.G.L. que és l'òrgan competent per fer l'aprovació.

6.- L'adjudicació estarà condicionada a la disponibilitat d'habitatges disponibles adequats a les necessitats. En el cas que la sol·licitud compleixi amb els requisits i sigui valorada positivament, però no es pugui procedir a l'adjudicació per la no disponibilitat d'un habitatge adequat, s'emetrà resolució estimatòria de la sol·licitud amb una vigència de tres mesos. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi pogut adjudicar habitatge per manca de disponibilitat dita resolució restarà sense efecte.

Es crearà una llista d'espera amb les resolucions positives per subsanar les baixes que es puguin produir dintre els tres mesos següents a l'adjudicació dels habitatges. En el supòsit que en aquest termini hi hagi un habitatge disponible, es dictarà resolució d'adjudicació de l'habitatge de la llista d'espera.

7.- Resolució de petició i notificació. Es comunicarà a l'interessat/da tant si la valoració es positiva com negativa. Una vegada ha estat realitzada i aprovada la sol·licitud caldrà que el sol·licitant signi el contracte de cessió d'ús.

8.- El termini per a l'ocupació efectiva dels habitatges serà, com a màxim, d'un mes. Aquest termini es comptarà des de l'endemà de la data de formalització del contracte i lliurament de claus.

La no ocupació efectiva de l'habitatge en els terminis assenyalats serà causa suficient per deixar sense efecte l'adjudicació i procedir a l'anul·lació dels actes administratius i contractuals generats.



**Ajuntament de
Sant Pol de Mar**

P0823500D

Així mateix, serà causa suficient per a deixar sense efecte l'adjudicació quan l'ocupació de l'habitatge es dugui a terme per unitat de convivència diferent de la manifestada en la sol·licitud.

9.- Procediment extraordinari d'urgència: excepcionalment, quan el caràcter prioritari i extraordinari de la situació així ho requereixi, el procediment administratiu s'ha de tramitar de manera urgent sense perjudici de posteriors actuacions destinades a la comprovació del compliment dels requisits fixats en la present normativa.

En tot cas, i excepte per raons de força major, és imprescindible l'informe social que acrediti l'efectiva situació de necessitats socials.

5.- Criteris d'adjudicació:

Els criteris d'adjudicació son els que s'exposen a l'art. 10 del Reglament.

L'adjudicació estarà condicionada a la disponibilitat d'habitatges adequats a les necessitats. En el cas que la sol·licitud compleixi amb els requisits i sigui valorada positivament, però no es pugui procedir a l'adjudicació per la no disponibilitat d'un habitatge adequat, s'emetrà resolució estimatòria de la sol·licitud amb una vigència de tres mesos. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi pogut adjudicar habitatge per manca de disponibilitat dita resolució restarà sense efecte.

Es crearà una llista d'espera amb les resolucions positives per subsanar les baixes que es puguin produir dintre els tres mesos següents a l'adjudicació dels habitatges. En el supòsit que en aquest termini hi hagi un habitatge disponible, es dictarà resolució d'adjudicació de l'habitatge de la llista d'espera.

6.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds:

El termini de presentació de les sol·licituds es del 5 de Novembre al 31 de Desembre de 2020, condicionada a l'aprovació definitiva de la modificació aprovada pel Ple del dia 28/10/2020.

Les sol·licituds hauran de presentar-se per escrit mitjançant la complementació del model que serà signat per l'interessat/da.

El model de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits al Reglament, podran trobar-se a la pàgina web www.santpol.cat; a les oficines de l'ajuntament i als serveis socials municipals

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida a l'art. 9 del Reglament s'haurà de presentar al Registre de l'Ajuntament de Sant Pol de Mar. També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'art. 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La presentació de la sol·licitud de convocatòria del recurs: pisos d'allotjament temporal en situacions d'exclusió social pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen, segons el Marc Legal del Reglament.

7.- Mitjans de notificació o publicació:

Es publicaran al web municipal de l'Ajuntament de Sant Pol de Mar, i es notificarà al/la sol·licitant, via telemàtica preferentment.

8.- Altres:

Les exclusions, el sistema de pagament, els drets i deures, i el Pla de Treball amb Serveis Socials i altres, s'especifiquen al Reglament aprovat el 9 de Gener del 2020."



**Ajuntament de
Sant Pol de Mar**

P0823500D

SEGON.- ESTABLIR que el termini per a la presentació de les sol·licituds serà del 5 de novembre al 31 de desembre de 2020.

TERCER.- PUBLICAR la present convocatòria al BOP i al Tauler d'Anuncis de la corporació.”

Sant Pol de Mar, 6 de novembre de 2020. L'Alcalde, Albert Zanca i Brossa. Davant meu, La Secretaria accidental, Lúdia Sagristà Vilà”

El que es fa públic per a general coneixement i als efectes procedents.

Sant Pol de Mar, a 9 de novembre de 2020

L'Alcalde

Signat : Albert Zanca i Brossa